



Zugriffsregelung auf das ZLM-ARCHIV

1. Datenschutz:

Der/die Unterzeichnende verpflichtet sich hiermit, sämtliche Informationen des Zentrums für Labormedizin bezüglich Patientendaten vertraulich zu behandeln. Die Weitergabe von Patientendaten an Dritte ist gesetzlich untersagt. Es gilt das Arztgeheimnis. **Unberechtigter Zutritt oder unberechtigte Datenerhebung wird geahndet.**

2. Betriebszeiten:

Es besteht kein Anspruch auf Datenzugriff. Das ZLM ist bestrebt, die Daten im 24-Stunden-7-Tage/Woche-Betrieb bereit zu stellen. Für den Unterhalt sind Zeiten vor 8⁰⁰ und nach 18⁰⁰ Uhr und das Wochenende vorgesehen.

3. Passwort:

Die Vergabe von Passwörtern erfolgt in Absprache zwischen dem/der BenutzerIn und dem ZLM. **Der/die BenutzerIn ist für Geheimhaltung und Aufhebung bei Austritt verantwortlich.**

4. Zugriff:

Für den Zugriff auf ZLM-Daten darf nur das vom ZLM zugewiesene Programm verwendet werden. Der/die BenutzerIn ist verpflichtet, Dritten den Zutritt zu verwehren, er/sie ist gehalten, einen Bildschirmschoner mit **Passwort** zu verwenden. Das BenutzerIn-Konto ist persönlich, die Weitergabe von Anmeldeinformationen ist untersagt.

Die BenutzerInnen des Systems werden durch das ZLM regelmässig überwacht. Bei Fehlverhalten werden die entsprechenden Vorgesetzten orientiert.

5. Audits:

Der Zugriff auf Labordaten wird durch das ZLM auditiert. **Der/die Unterzeichnende anerkennt die Richtigkeit der Audit-Protokolle.**

6. Zutritt (bitte lesbar ausfüllen):

Institution:

- KSSG Bürgerspital SG Ostschw. Kinderspital Spital Rorschach
 Spital Wil Spital Heiden Spital Herisau ZeTuP

BenutzerIn-Profil: Arzt Pflegedienst Sekretariat Labor

Name: Vorname:

Tel.-Nr.: E-Mail:

Geburtsdatum: Gewünschtes Passwort:

Abteilung: Ort, Datum:

Unterschrift:

Bitte senden Sie dieses Blatt verschlossen retour an: Informatikdienste, ZLM. Sobald dieses Formular bei uns eingetroffen ist, werden Sie bei uns registriert und können das System benützen.

7. Registrierung (wird am IKCH ausgefüllt):

Erledigt: durch: